



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فرهنگی و اجتماعی

خسواره پروین

ویژه فعالیت‌های فرهنگی، هنری
دانشجویان دختر

دیباچه:

جشنواره پروین به عنوان عرصه تجلی توانمندی‌ها و استعدادهای ارزشمند دانشجویان دختر در قالب فعالیت‌های فرهنگی هنری در خوابگاه‌ها و دانشگاه‌ها، بستر مناسبی برای انعکاس ظرفیت‌های قابل توجه این فضاهاست. هدف کلی از برگزاری جشنواره، شناسایی، معرفی و ارتقای ظرفیت‌ها، استعدادها و توانمندی‌های دختران دانشجو در زمینه‌های فرهنگی، هنری و اجتماعی به منظور اثربخشی آنان در پیش برد اهداف توسعه‌ای کشور است.

مهم‌ترین اهداف کیفی برگزاری جشنواره عبارتند از:

- الف) تقویت نشاط و امید در دانشجویان دختر؛
- ب) تشویق و ترغیب دختران دانشجو به فعالیت‌های فرهنگی و هنری که مختص جامعه دختران است؛
- ج) ارتقای مهارت‌های زندگی در بستر فعالیت‌های فرهنگی و هنری خوابگاهی و دانشگاهی؛
- د) شناسایی و معرفی استعدادهای شاخص و ناب در حوزه فعالیت‌هایی که مختص جامعه دختران است.

اهداف کمی:

گستره برگزاری جشنواره پروین، عموم دانشگاه‌های سراسر کشور است و کلیه دانشجویان دختر شاغل به تحصیل در دانشگاه‌های تابعه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اعم از دانشگاه‌های دولتی، پیام نور، جامع علمی کاربردی، فرهنگیان و فنی و حرفه‌ای می‌توانند در این رویداد ملی شرکت کنند و دستاوردها و توانمندی‌های خود را در زمینه‌های: هنرهای نمایشی، فیلم و عکس، هنرهای تجسمی، صنایع دستی و ادبیات با رویکرد ایجاد نشاط، امید، مشارکت اجتماعی و پرداختن به موضوعات و محتواهایی از قبیل: دغدغه‌های دختران ایران امروز، ایران دوستی، خانواده، فرهنگ شهرنشینی، فرهنگ روستانشینی، محیط زیست، آسیب‌های اجتماعی و موضوع آزاد ارائه نمایند.

ساختار جشنواره:

- دبیر جشنواره
- دبیر اجرایی جشنواره
- اعضاء شورای سیاست‌گذاری، شامل: معاون وقت فرهنگی و اجتماعی وزارت عتف، نماینده تام‌الاختیار دانشگاه میزبان، دبیر جشنواره، اساتید مدعو
- اعضاء دبیرخانه جشنواره

شرح وظایف شورای سیاست‌گذاری جشنواره:

- تعیین اهداف کلان، رویکردها و راهبردهای جشنواره
- تصویب نهایی طرح برگزاری و دستورالعمل جشنواره
- تصویب نهایی تاریخ و مدت برگزاری
- تأمین و تصویب نهایی بودجه و اعتبارات جشنواره و نحوه تخصیص و هزینه‌کرد آن
- نظارت بر اجرای دستورالعمل اجرایی جشنواره
- بررسی و تصویب میزان و نوع جوایز اهدایی به برگزیدگان

دبیر اجرایی جشنواره:

مسئولیت اجرایی و تشکیل دبیرخانه جشنواره برعهده دبیر اجرایی جشنواره است که می‌بایست با برنامه‌ریزی عملیاتی و سازماندهی عوامل اجرایی و نیز نظارت بر حسن اجرای امور از آغاز تا پایان، نسبت به برگزاری مناسب جشنواره اقدام نماید.

اهم وظایف دبیر اجرایی جشنواره:

- تعیین دبیران کمیته‌های اجرایی (روابط عمومی و اطلاع‌رسانی، تبلیغات، مالی، فناوری و فضای مجازی.....)
- تعیین دبیران کمیته‌های علمی
- نظارت بر تشکیل و فعالیت کارگروه‌های تخصصی فرهنگی و هنری
- نظارت بر انتخاب داوران توسط دبیران کمیته‌های فرهنگی و هنری
- تعیین فرآیند داوری با همراهی دبیران کمیته‌های فرهنگی و هنری
- برنامه‌ریزی برنامه‌های جنبی جشنواره
- نظارت بر اجرای دقیق طرح مصوب جشنواره و نیز دستورالعمل، در فرآیند اجرا و نیز داوری‌ها
- برنامه‌ریزی عملیاتی به‌منظور انجام امور مربوط به جشنواره در موعد مقرر
- راه‌اندازی و مدیریت سایت (یا سامانه) جشنواره
- اجرای برنامه‌های جنبی جشنواره
- نظارت بر اجرای دقیق طرح مصوب و دستورالعمل جشنواره، در فرآیند اجرا و نیز داوری‌ها
- پیگیری امور مالی جشنواره

- برگزاری اختتامیه جشنواره
- برگزاری جلسات هماهنگی جشنواره
- برپایی و برگزاری نمایشگاه، اکران، دستاوردها و آثار دانشجویان دختر
- تهیه گزارش جشنواره در قالب نشریه یا کتاب

دبیرخانه جشنواره:

دبیرخانه جشنواره، وظیفه پیگیری امور جشنواره را برعهده دارد. دبیرخانه با حمایت مالی و معنوی معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان تشکیل می‌شود و تعیین مسئول این بخش بر عهده دبیر اجرایی جشنواره است.

اهم وظایف دبیرخانه جشنواره

- انجام هماهنگی‌های لازم در بخش‌های اجرایی و فرهنگی، هنری
- مدیریت سامانه جشنواره
- اطلاع‌رسانی و ارسال فراخوان برگزاری جشنواره
- دریافت کلیه آثار مربوط به بخش‌های جشنواره
- هماهنگی‌های لازم برای انجام داوری و انتخاب آثار برگزیده
- برگزاری فرایند کامل اختتامیه جشنواره

زمان‌بندی جشنواره

تا پایان شهریور ۱۴۰۳	مهلت دریافت آثار
آبان ۱۴۰۳	اختتامیه

محورهای جشنواره

- ۱- هنرهای نمایشی؛
- ۲- ادبیات؛
- ۳- فیلم و عکس؛
- ۴- هنرهای تجسمی؛
- ۵- صنایع دستی؛
- ۶- صدا؛

شرایط و ضوابط هنری و فنی ارسال آثار:

۱- بخش هنرهای نمایشی

شامل: مونولوگ (تک نفره)، پانتومیم، نقالی، پرده خوانی، نمایش عروسکی و سایه

- هر فرد می تواند حداکثر با ۱ اثر در هر رشته از این بخش در جشنواره شرکت نماید.
- ثبت نام، تقاضای شرکت و ارسال آثار، فقط از طریق سامانه جشنواره امکان پذیر است.
- اجرای اصل اثر برای داوری اولیه و راه یابی به مرحله نهایی الزامی است.
- متقاضیان، همراه فایل ها، یک متن نوشتاری (Statement) را برای تشریح و تبیین ایده و اثر خود ارسال می کنند. این نوشتار می بایست حداکثر ۱۰۰ کلمه باشد.
- در بخش پوستر ارسال فایل اصلی با رزولوشن ۳۰۰ dpi و با فرمت Tiff و یا Jpg باشد.
- زمان آثار می بایستی ۱۵ تا ۳۰ دقیقه باشد.
- ارائه شناسنامه اثر شامل (نام و نام خانوادگی صاحب اثر، نام اثر، رشته و...) الزامی است.

۲- بخش ادبیات:

✓ شعر نو، کلاسیک و طنز:

- مشخصات کامل صاحب اثر باید در صفحه جداگانه‌ای تایپ و همراه اثر به دبیرخانه جشنواره ارسال شود.
- چنانچه اصالت اثر در هر مرحله جشنواره احراز نشد، اثر از رقابت حذف خواهد شد.
- هر فرد می‌تواند صرفاً یک اثر را در هر بخش به دبیرخانه جشنواره ارسال نماید.
- اثر ارسالی نباید در جشنواره‌های دیگر ارائه شده باشد.
- این بخش شامل رشته‌های شعر کلاسیک (غزل، مثنوی، رباعی یا دو بیتی، قصیده و...) و شعر نو (سپید، نیمایی و...) و طنز می‌شود.
- اثر باید در محیط word با فونت ۱۴ و خط b nazanin تایپ و در قالب فایل word و pdf به دبیرخانه ارسال شود. وجود غلط املایی و یا عدم رعایت اصول تایپ از ارزش اثر می‌کاهد.
- عنوان یا نام اثر با خط تیترا در بالا و میانه و نام نویسنده در پایین صفحه قرار گیرد.

✓ داستان:

- مشخصات کامل صاحب اثر باید در صفحه جداگانه‌ای تایپ و همراه اثر به دبیرخانه جشنواره ارسال شود.
- چنانچه اصالت اثر در هر مرحله جشنواره احراز نشد، اثر از رقابت حذف خواهد شد.
- هر فرد صرفاً می‌تواند یک اثر به دبیرخانه جشنواره ارسال نماید.
- اثر ارسالی نباید در جشنواره‌های دیگر ارائه شده باشد.
- قالب داستان می‌تواند داستان کوتاه (short story) یا داستانک (minimalism) باشد و داستان‌های بلند و رمان از رقابت حذف خواهند شد.
- اثر باید در محیط word با فونت ۱۴ و خط b nazanin تایپ و در قالب فایل word و pdf به دبیرخانه ارسال شود. وجود غلط املایی و یا عدم رعایت اصول تایپ از ارزش اثر می‌کاهد.
- عنوان یا نام اثر با خط تیترا در بالا و میانه و نام نویسنده در پایین صفحه قرار گیرد.

۳ - بخش فیلم و عکس

✓ فیلم کوتاه داستانی

✓ فیلم کوتاه مستند

✓ عکس

- هر فرد می‌تواند حداکثر با ۱ اثر در بخش فیلم و ۵ اثر در بخش عکس شرکت نماید.
- نوع تکنیک اثر، آزاد است.

- ثبت نام، تقاضای شرکت و ارسال فیلم و عکس آثار، فقط از طریق سامانه جشنواره امکان پذیر است.
- حجم هر فایل ارسالی می بایست متناسب با طرح فنی اعلامی توسط دبیر جشنواره باشد.
- متقاضی باید ضمن تکمیل فرم تقاضای شرکت در جشنواره و بارگذاری فیلم و عکس تصویر، پس از داوری اولیه و راه یابی به مرحله بعد، نسبت به تحویل اصل اثر با کیفیت بالا به دبیرخانه جشنواره اقدام نماید.
- فیلم و عکس ارائه شده اثر در سامانه باید به صورت کامل، واضح و با کیفیت باشد.
- توضیح در مورد چگونگی خلق اثر، به طور کامل باید توسط متقاضی در سامانه جشنواره ثبت گردد.
- عکس ها می بایست با کیفیت dpi ۳۰۰ و حداکثر حجم ۱۰ مگابایت بر روی سامانه جشنواره بارگذاری شوند.
- حداقل وضوح (رزولوشن) عکس های موبایلی باید ۱۳ مگاپیکسل باشد.
- ویرایش عکس در حد اصلاح نور و رنگ و کراپ تا جایی مجاز است که به اصالت عکس خدشه ای وارد نکند.
- عکس های فتومونتاز و کولاژ در بخش گرافیک پذیرفته می شوند.
- عکس های ارسالی، نباید دارای امضای عکاس، پاسپارتو، حاشیه، تاریخ، واترمارک، لوگو یا هر نشانه تصویری باشند.
- در صورتی که کیفیت آثار ارسالی برای چاپ در کتاب و نمایشگاه مناسب نباشد، اصل فایل با کیفیت بالاتر درخواست خواهد شد. در صورت عدم ارائه فایل اصلی، عکس از جشنواره حذف خواهد شد.
- عکس ها باید دارای عنوان بوده و اطلاعات مربوط به مکان و زمان عکس برداری و مدل دوربین مورد استفاده در هنگام بارگذاری از طریق سامانه جشنواره در قسمت توضیحات بارگذاری شوند.
- هر فرد می تواند حداکثر با ۵ اثر در جشنواره شرکت نماید.

شرایط و ضوابط بخش فیلم:

- تکمیل فرم تقاضای شرکت در جشنواره، ارسال طرح و متن فیلم نامه از طریق سامانه جشنواره توسط کارگردان اثر
- ارسال نام بازیگران و عوامل گروه
- یک قطعه عکس از کارگردان (جهت چاپ در کتاب، مکتوبات و سایت جشنواره)
- فایل متنی چکیده داستان فیلم یا اثر (حداکثر ۳۰۰ کلمه)
- ارسال فیلم به دبیرخانه (درج رشته و نام اثر، نام و شماره تماس کارگردان و نام دانشگاه) الزامی است.
- هر فرد می تواند با ۱ اثر در هر بخش این جشنواره شرکت نماید.

۴ - بخش هنرهای تجسمی

شامل: طراحی، نقاشی، خوشنویسی، پوستر، مجسمه سازی، گرافیک، نگارگری و تذهیب

- هر فرد می تواند حداکثر با ۵ اثر در هر رشته از این بخش در جشنواره شرکت نماید.
- نوع تکنیک اثر، آزاد است.
- ثبت نام تقاضای شرکت و ارسال تصویر آثار، فقط از طریق سامانه جشنواره امکان پذیر است.
- ارائه اصل اثر پس از انجام داوری اولیه و راه یابی به مرحله نهایی الزامی است.
- متقاضیان همراه فایل ها، یک متن نوشتاری (Statement) را برای تشریح و تبیین ایده و اثر خود ارسال کنند. این نوشتار می بایست حداکثر ۱۰۰ کلمه باشد.
- در بخش پوستر ارسال فایل اصلی با رزولوشن ۳۰۰ dpi و با فرمت Tiff و یا Jpg باشد.
- در صورت درخواست داوران جشنواره، شرکت کننده موظف است فایل لایه باز psd یا اصل اثر را برای احراز هویت آن ارائه نمایند.
- ابعاد اثر باید حداقل A۴ و حداکثر ۷۰*۵۰ باشد.
- ارائه شناسنامه اثر شامل (نام و نام خانوادگی صاحب اثر، نام اثر، رشته و...) الزامی است.
- چنانچه اصالت اثر در هر مرحله جشنواره احراز نشد، اثر از رقابت حذف خواهد شد.

۵ - بخش صنایع دستی

شامل: هر آنچه که دانشجویان دختران در خوابگاه و یا منزل، در قالب صنایع دستی خلق می کنند.

- هر فرد می تواند حداکثر با ۵ اثر در هر رشته از این بخش در جشنواره شرکت نماید.
- نوع تکنیک اثر، آزاد است.
- ثبت نام، تقاضای شرکت و ارسال تصویر آثار، فقط از طریق سامانه جشنواره امکان پذیر است.
- متقاضی باید ضمن تکمیل فرم تقاضای شرکت در جشنواره و بارگذاری تصویر اثر پس از داوری اولیه و راه یابی به مرحله بعد، نسبت به تحویل اصل اثر به دبیرخانه جشنواره اقدام نماید.
- تصویر ارائه شده اثر در سامانه باید به صورت کامل، واضح و با کیفیت باشد.
- ارائه اصل اثر پس از انجام داوری اولیه و راه یابی به مرحله نهایی الزامی است.

- توضیح در مورد چگونگی خلق اثر، به طور کامل باید توسط متقاضی در سامانه جشنواره ثبت گردد.
- نوع و زمینه اثر بایستی متناسب و بر اساس نیازها و روحیات فضای دخترانه باشد.

۶ - بخش صدا

شامل: کتاب صوتی کوتاه، پادکست کوتاه

- تکمیل فرم تقاضای شرکت در جشنواره، ارسال طرح و فایل صوتی اثر از طریق سامانه جشنواره توسط کارگردان اثر
- هر فرد صرفاً می تواند یک اثر به دبیرخانه جشنواره ارسال نماید.

نکات مهم در بخش آثار و دستاوردهای برگزیده جشنواره

- عوامل تولید آثار، می بایست دانشجوی دختر باشند.
- آثار ارائه شده خارج از موارد ذکر شده در دستورالعمل، مورد ارزیابی داوران در جشنواره قرار نمی گیرند.
- آثار راه یافته به دبیرخانه جشنواره می بایست در بازه زمانی دانشجویی تولید یا اجرا شده باشد.
- مسئولیت اصالت اثر هنری ارائه شده به جشنواره بر عهده صاحب اثر است.
- دبیرخانه جشنواره حقوق آثار راه یافته به مرحله داوری را برای خود محفوظ می داند و حق استفاده آن ها را در کتاب و سایر آثار جشنواره دارد.
- شرکت در جشنواره به معنای پذیرش ضوابط و رای داوران است.
- لازم است تاویل، برداشت، گرتة برداری و اقتباس از اثر یا آثار و هنرمندان مرجع، به صراحت ذکر شود. در غیر این صورت از جشنواره حذف و تمامی جوایز و امتیازات لغو می گردد.
- آثار ارائه شده خارج از موارد ذکر شده، مورد ارزیابی هیئت داوران قرار نخواهد گرفت.

پیوست

استاندارد ارسال فایل‌ها برای نمایشگاه مجازی

۱ - نامگذاری فایل‌ها

- نام تمام فایل‌های ارسالی به صورت لاتین باشد و از نامگذاری با حروف فارسی اکیداً خودداری کنید.
- هر فایل نام منحصربه‌فرد و گویای خود را داشته باشد. از نامگذاری فایل‌ها به صورت untitled، عددی (۱) تا ... و نظایر آن پرهیز نمایید و تا حد امکان، نام صاحب اثر یا ماهیت فایل را به عنوان نام درج نمایید.

۲ - فایل‌های عکس، پوستر و اینفوگرافی

تمامی آثاری که در قالب‌های فوق قرار می‌گیرند، لازم است با مشخصات زیر ارسال شوند:

- فرمت فایل: Jpg
- کیفیت: (resolution): ۷۲ dpi
- حداقل اندازه: ۳۰۰ عرض - ۳۰۰ ارتفاع
- حداکثر اندازه: ۲۰۰۰ عرض - ۲۰۰۰ ارتفاع

بهتر است فایل‌ها در نرم‌افزار Photoshop با از طریق ذخیره‌سازی Save For web و با کیفیت ۶۰ خروجی گرفته شوند.

۳ - فایل‌های کتابچه، کاتالوگ و فایل‌های متنی

تمامی فایل‌های متنی و چند صفحه‌ای، در قالب فرمت Pdf تدوین و پس از بهینه‌سازی حجم، ارسال شوند. برای بهینه‌سازی، فایل مربوطه را در سایت جشنواره آپلود نمایید و پس از بهینه شدن حجم، دانلود کنید.

۴ - فایل‌های ویدئویی

تمامی آثاری که در قالب‌های فیلم، تئتر، موشن، انیمیشن و ... قرار می‌گیرند، لازم است با مشخصات زیر ارسال شوند:

- فرمت فایل: Mp4
- عرض: ۱۲۸۰
- ارتفاع: ۷۲۰

برای بهینه‌سازی، فایل مربوطه را در سایت جشنواره آپلود نمایید و پس از بهینه شدن حجم، دانلود کنید.

۵- ارسال آثار فیزیکی:

در خصوص آثار فیزیکی در محورهای صنایع دستی و هنرهای تجسمی علاوه بر ارسال تصاویر واضح از واقعیت اثر در وبسایت جشنواره، ارسال آثار با هماهنگی دبیرخانه جشنواره بایستی صورت پذیرد.

۶- توضیحات و متن پیوست

در صورتی که قرار است توضیحات اثر به صورت متنی در نمایشگاه نشان داده شود، فایل توضیحات را در قالب خروجی نرم افزار Word و با پسوند docx ارسال گردد.