




مشخصات سند	
عنوان سند: شیوه‌نامه انتخاب اعضای کارگروه‌های تخصصی برنامه‌ریزی آموزش عالی	
نوع سند: شیوه‌نامه	شماره سند: عتفش-۲۲۲۱
ویرایش: ۱	صفحه: ۵

اقدام‌کنندگان			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه‌کنندگان	هادی روحانی	معاون دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی	
	رضا نقی‌زاده	مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی	
تأییدکننده	ابوالفضل واحدی	معاون آموزشی	
تصویب‌کننده	حسین سیمایی	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری	

مرجع تأیید و ثبت	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورت‌جلسه	امضا
شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی	ابوالفضل واحدی	شماره جلسه: ۹۷۶	
		تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۲۳	

مرجع نگهداری سند	پرونده	قسمت	تاریخ و شماره ابلاغ سند
دفتر وزارتی			

شماره سند: عتفش-۲۲۲۱		 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۰۲	ویرایش: ۱	
صفحه ۲ از ۵		

مقدمه

در مسیر توسعه نظام آموزش عالی، برنامه‌ریزی درسی نقشی بنیادین در ارتقای کیفیت یادگیری و تحقق اهداف کلان آموزشی ایفا می‌کند. به‌منظور کارآمدسازی برنامه‌های درسی و متناسب‌سازی آنها با نیازهای روز جامعه، می‌بایست فرایند تصمیم‌گیری مبتنی بر خرد جمعی، تخصص‌گرایی و نگاه میان‌رشته‌ای باشد.

تشکیل کارگروه‌های تخصصی در حوزه‌های آموزشی زمینه تبادل دانش، طرح ایده‌های نو و بررسی چالش‌های موجود را از طریق مشارکت فعال اعضای هیئت‌علمی فراهم می‌آورد و به غنای علمی و عملی برنامه‌های مصوب کمک می‌کند. وظیفه این کارگروه‌ها، ضمن تحلیل روندهای علمی و فناوری، بررسی تجربیات ملی و بین‌المللی و سنجش نیازهای بومی، تدوین رشته‌های تحصیلی و برنامه‌های درسی و بازنگری در آنها در چارچوب سازوکارها و ضوابط مصوب به‌منظور بررسی و تصویب آنها در شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شورای برنامه‌ریزی: شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت

معاون آموزشی: معاون آموزشی وزارت

دفتر برنامه‌ریزی: دفتر برنامه‌ریزی آموزش عالی وزارت


کمیسیون: کمیسیون‌های وابسته به شورای برنامه‌ریزی

گروه تخصصی: واحدی متشکل از رؤسای کارگروه‌های تخصصی مرتبط که به تشخیص دفتر برنامه‌ریزی، برای هماهنگی برنامه‌ریزی‌های کلان و رفع هم‌پوشانی رشته‌های تحصیلی، تشکیل می‌شود و نحوه برگزاری جلسات و سایر موارد مرتبط با آن مشابه کارگروه‌های تخصصی است.

کارگروه تخصصی: گروهی از صاحب‌نظران برگزیده که، مطابق ضوابط مصوب و در چارچوب آیین‌نامه «تدوین و بازنگری برنامه‌های درسی» مصوب شورای برنامه‌ریزی، در حوزه تخصصی خود به تدوین برنامه‌های درسی و بازنگری در آنها می‌پردازند.

کمیته کارشناسی: کمیته‌های موقت که، با تأیید دفتر برنامه‌ریزی، به‌صورت مستقل برای پاسخ به یک نیاز شکل می‌گیرند. بیشترین زمان فعالیت کمیته کارشناسی یک سال است. اعضای کمیته به‌پیشنهاد دفتر برنامه‌ریزی و تأیید معاون آموزشی وزارت انتخاب می‌شوند.

مؤسسه: دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دارای مجوز در همه زیرنظام‌ها، اعم از دانشگاه‌های دولتی و غیردولتی،

شماره سند: عتفش-۲۲۲۱		 شورای اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
ویرایش: ۱	شيوه نامه انتخاب اعضای	
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۰۲	کارگروه های تخصصی برنامه ریزی آموزش عالی	
صفحه ۳ از ۵		

دانشگاه آزاد اسلامی و دانشگاه پیام نور

شورای تحول: شورای تخصصی تحول و ارتقای علوم انسانی، ذیل شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۲. هدف

بررسی و مطالعه کارشناسی و مشارکت در تصمیم سازی تحت ضوابط شورای برنامه ریزی، با هدف همسوسازی تصمیم سازی در امور مرتبط با برنامه ریزی درسی در نظام آموزش عالی

ماده ۳. ترکیب اعضای کارگروه تخصصی و شرایط آن


۱-۳. هر کارگروه تخصصی متشکل از ۱۵ نفر به شرح زیر است:

- هفت عضو هیئت علمی واجد شرایط و تمام وقت مؤسسات، ثبت شده در سامانه آموزش عالی (ساعا) از طریق انتخابات
- به منظور حفظ پیوستگی تصمیمات تخصصی، چهار عضو هیئت علمی فعال و تمام وقت مؤسسات، با سابقه فعالیت مؤثر در کارگروه ها، کمیته ها و کمیسیون های شورای برنامه ریزی، به انتخاب معاون آموزشی
- دو نفر فعال جامعه و صنعت، به انتخاب کارگروه و تأیید معاون آموزشی
- یک نفر رئیس/دبیر انجمن های علمی با سطح الف یا ب مرتبط، به پیشنهاد معاون پژوهشی وزارت و تأیید معاون آموزشی
- یک متخصص برنامه ریزی درسی، مدیریت آموزشی، سیاست گذاری علم و فناوری و سایر رشته های مرتبط، به انتخاب کارگروه تخصصی و تأیید معاون آموزشی
- حداکثر ۲۰ درصد از اعضای کارگروه مجازند از یک مؤسسه باشند.

تبصره ۱. تعداد اعضای انتخاب شونده در کارگروه های تخصصی مرتبط با شورای تحول موضوع بند ۱-۳، پنج تا هشت نفر و تکمیل سایر اعضا تا سقف ۱۵ نفر بر عهده شورای تحول و با حکم رئیس آن شورا است. شورای تحول، با حکم رئیس شورا، رئیس و دبیر کارگروه تخصصی را انتخاب می کند.

تبصره ۲. در خصوص کارگروه های تخصصی با تنوع کمتر برنامه درسی، معاون آموزشی مجاز است تعداد اعضا را تا هفت نفر کاهش دهد. ترکیب اعضا نیز می بایست متناسب با ترکیب ۱۵ نفره باشد.

۲-۳. رئیس کارگروه تخصصی را (غیر از موضوعات تبصره ۱ ماده ۳) معاون آموزشی از میان اعضای کارگروه انتخاب می کند. همچنین معاون آموزشی مجاز است انتخاب رئیس کارگروه های تخصصی را، در قالب سازوکار مشخص، به کارگروه های تخصصی واگذار کند. احکام رئیس، دبیر و اعضای کارگروه و رئیس گروه تخصصی را معاون آموزشی در

شماره سند: عتف-ش-۲۲۲۱		 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۰۲	ویرایش: ۱	
صفحه ۴ از ۵		

چارچوب ضوابط وزارت ابلاغ می‌نماید.

۳-۳. دوره عضویت هریک از اعضای کارگروه‌های تخصصی دو سال است.

۴-۳. شرایط نامزدی اعضای هیئت‌علمی در انتخابات موضوع بند ۱-۳ به شرح زیر است:


- عضو مؤسسه با دست‌کم پنج سال سابقه فعالیت به عنوان عضو هیئت‌علمی
- در انتخابات موضوع بند ۱-۳، فقط اعضای هیئت‌علمی ثبت‌شده در سامانه ساعا امکان حضور در انتخابات را در جایگاه رأی‌دهنده/نامزد دارند.
- تبصره ۳. در انتخابات موضوع بند ۱-۳، به تعداد انتخاب‌شدگان اعضای جایگزین نیز معرفی می‌شوند تا، در صورتی که عضو اصلی انتخاب‌شده (موضوع بند ۱-۳) بنا بر هر دلیلی امکان ادامه فعالیت نداشته باشد، عضو جایگزین جانشین وی شود.

ماده ۴. وظایف کارگروه تخصصی در حوزه برنامه‌ریزی آموزش عالی

- ۱-۴. بررسی، مطالعه و طرح پیشنهادهای ضرورت استمرار، منسوخ‌کردن، ادغام و بازنگری در رشته‌های تحصیلی موجود، براساس نیازهای حال و آینده و پاسخ به تقاضاهای اجتماعی
- ۲-۴. بررسی طرح‌های توجیهی رشته‌های تحصیلی جدید و طرح دیدگاه‌های پیشنهادی
- ۳-۴. تدوین برنامه‌های درسی و بازنگری در آنها
- ۴-۴. اظهارنظر در خصوص مواد و ضرایب آزمون‌های سراسری همه دوره‌های تحصیلی، از کاردانی تا دکتری تخصصی
- ۵-۴. بررسی و طرح الگوهای نوین تدریس، روش‌های راهنمایی و مشاوره و شیوه‌های اثربخش یاددهی-یادگیری که متضمن خلاقیت، یادگیری پایدار و شادابی دانشجویان در حوزه تخصصی باشد.
- ۶-۴. تهیه و پیشنهاد برنامه راهبردی اختصاصی، برای فعالیت کارگروه تخصصی و حوزه علمی مرتبط با آن
- ۷-۴. موارد ارجاعی دیگر توسط معاون آموزشی و دفتر برنامه‌ریزی یا شورای تحول، حسب مورد

ماده ۵. وظایف رئیس کارگروه تخصصی در حوزه برنامه‌ریزی آموزش عالی

- ۱-۵. برنامه‌ریزی و مدیریت فرایند اجرایی‌سازی ماده ۴ شیوه‌نامه
- ۲-۵. پیگیری اجرای بموقع و اثربخش امور محول
- ۳-۵. تهیه تقویم برگزاری جلسات کارگروه تخصصی، اداره جلسات و اجرای منظم تقویم و نیز تهیه صورتجلسه همه جلسات و ارسال آن به دفتر برنامه‌ریزی

شماره سند: عتفش-۲۲۲۱		 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۹/۰۲	ویرایش: ۱	
صفحه ۵ از ۵		

۴-۵. تقدیم گزارش شش ماهه حضور و فعالیت اعضا و عملکرد کارگروه تخصصی به دفتر برنامه ریزی و ساعات مشارکت آنان در فعالیت های کارگروه

۵-۵. برگزاری همایش سالانه با اعضای هیئت علمی رشته های مرتبط در مؤسسات، برای بررسی برنامه های مربوط به برنامه ریزی حوزه تخصصی کارگروه

تبصره ۴. رئیس کارگروه تخصصی مجاز است از بین اعضای کارگروه تخصصی یک نفر را، برای پیگیری امور و کمک به اجرائیات کارگروه تخصصی، به عنوان دبیر کارگروه تخصصی، بدون حق رأی به معاون آموزشی، پیشنهاد کند تا به تأیید برسد.

ماده ۶. سایر

۱-۶. دفتر برنامه ریزی مسئول تدوین و ابلاغ دستورالعمل تشکیل جلسات کارگروه های تخصصی است.

۲-۶. غیبت بیش از سه جلسه پی در پی یا چهار جلسه متناوب اعضا از جلسات طی یک سال که رئیس کارگروه تخصصی به دفتر برنامه ریزی گزارش کند به منزله استعفای عضو، لغو حکم وی و حسب مورد جایگزینی عضو جایگزین خواهد بود.

۳-۶. تفسیر ابهامات شیوه نامه حاضر یا حل و فصل موارد پیش بینی نشده در خصوص کارگروه های تخصصی بر عهده دفتر برنامه ریزی است.

۴-۶. در صورت تأیید مؤسسه، فعالیت رئیس و دبیر کارگروه های تخصصی در هر نیمسال معادل دو واحد موظفی درس نظری در چارچوب ضوابط مؤسسه لحاظ می شود. برای سایر اعضا یک واحد موظفی نظری لحاظ می شود. اعمال واحد موظفی منوط به اعلام ساعات مشارکت عضو توسط رئیس کارگروه و تأیید مدیرکل دفتر برنامه ریزی است.

۵-۶. دفتر برنامه ریزی موظف است سالانه نشستی را با حضور رؤسا و دبیران کارگروه های تخصصی، برای همسوسازی تصمیم گیری های کلان برگزار کند.

۶-۶. تعداد کارگروه های تخصصی و عناوین آن را معاون آموزشی تعیین می کند. تعداد کارگروه های تخصصی شورای تحول ۱۵ کارگروه است که عناوین آن را شورای تحول به وزارت اعلام می کند.

شیوه نامه حاضر در ۶ ماده در جلسه ۹۷۶ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی به تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۲۳ به تصویب رسید و از زمان ابلاغ لازم الاجراست.