



## شیوه نامه اجرایی آیین نامه دوره دکتری (Ph.D) ۱۳۸۹ و به بعد

### مقدمه:

رشد پر شتاب علم و فناوری و تحولات عظیم اجتماع، اقتصادی بخصوص اهداف برنامه های توسعه و سند چشم انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران، شرایطی را برای دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی پدید آورده است که وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای ایجاد تحول راهبردی در علم و فناوری و توجه بیشتر به پژوهش، تربیت نیروهای متعهد، متخصص و ماهر را از طریق تنوع در شیوه پذیرش دانشجو در دوره دکتری، در صدر اولویت های کاری خود قرار داده است.

برای نیل به اهداف پیش روی، آخرین آیین نامه آموزشی دوره دکتری، مورد تجدید نظر قرار گرفته است و در نهایت پس از جمع آوری نظریه های کارشناسی و بررسی در جلسات مختلف کارگروهی آموزشی، آیین نامه جدید دوره دکتری به دو شیوه «آموزشی - پژوهشی» و «پژوهشی» تدوین شد. لازم به تأکید است که برگزاری هریک از شیوه ها، صرفاً با مجوز شورای گسترش آموزش عالی مجاز خواهد بود؛ البته شیوه پژوهش محور، طرح های پژوهشی، پس از تصویب در کمیته های تخصصی و تعیین کارفرمای مشخص و پیش بینی اعتبارات آن، که باید از اعتبارات خارج از مؤسسه تأمین شده باشد، اجراء خواهد شد.

این شیوه نامه بر اساس ماده ۱۳ آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی سال ۸۹ مصوب جلسه ۷۷۵ مورخ ۱۳۸۹/۸/۸ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی به منظور یکسان سازی و وحدت رویه در تمامی دانشکده های دانشگاه لرستان تدوین گردید. در این شیوه نامه ماده و تبصره بر گرفته از آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی سال ۸۹ و عبارات مشخص شده با (\*)، تبصره های الحاقی شورا به صورت اختصاری (تاش) بیان گردیده است.

## فصل اول کلیات

ماده ۱: برای رعایت اختصار، واژه های زیر در این آیین نامه به کار می رود:

وزارت: منظور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

دوره دکتری: منظور، دوره دکتری (Ph.D) است.

مؤسسه: منظور، هریک از دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی کشور است که مطابق مقررات وزارت، مجازند دوره دکتری را برگزار کنند.

\*تاش: مؤسسه منظور دانشگاه لرستان است.

گروه: منظور کوچکترین، واحد سازمانی آموزشی یا پژوهشی دانشگاه است.

آیین نامه: منظور، آیین نامه دوره دکتری مصوب جلسه ۷۷۵ مورخ ۱۳۸۹/۸/۸ شورای عالی برنامه ریزی آموزش عالی است.

طرح پژوهشی تقاضا محور: طرح پژوهشی دارای کارفرمای مشخص است که برابر قرارداد، اجرای آن به مؤسسه واگذار و اعتبارات کامل پروژه به همراه هزینه های نظارت بر آن توسط کارفرما تأمین و نتیجه کار نیز تحویل گرفته می شود.

کمیته راهبری: منظور کمیته ای است که هدایت رساله دانشجویی را در شیوه آموزشی - پژوهشی، استاد راهنما و دو نفر عضو هیأت علمی با انتخاب گروه و در شیوه پژوهشی، مسئول گروه، معاون پژوهشی و کارفرما بر عهده دارند.

هیأت داوران: منظور هیأتی است که ارزیابی نهایی رساله دانشجویی در دوره دکتری را بر عهده دارد.

شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی یا آموزشی دانشگاه در شیوه آموزشی - پژوهشی و بر حسب مورد شورای پژوهشی مؤسسه در شیوه پژوهشی است.

## ماده ۲: اهداف

دوره دکتری، بالاترین دوره تحصیلی آموزش عالی است که به اعطای مدرک تحصیلی می انجامد و رسالت آن تربیت افرادی است که با نوآوری در زمینه های مختلف علوم و فناوری در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش موثر باشند و به دو شیوه «آموزشی - پژوهشی» و «پژوهشی» اجرا می شود.

**تبصره ۱:** مؤسسه های پژوهشی با داشتن برنامه پنج ساله مصوب هیأت امناء و زیر ساختهای لازم و تبدیل پژوهشهای مورد نیاز دستگاههای متقاضی به پروژه های پژوهشی می توانند دوره دکتری پژوهشی را اجرا کنند و دانشگاهها نیز به ازای هر ۵ نفر دانشجوی دکترای آموزشی - پژوهشی می توانند یک نفر دانشجوی دکترا به شیوه پژوهش محور جذب کنند مشروط بر اینکه استاد راهنما طرح پژوهشی تقاضا محور داشته باشد.

## فصل دوم شرایط ورود

### ماده ۳: شرایط پذیرش

الف) داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب) داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد مورد تایید (( وزارت ))

ج) داشتن صلاحیت علمی

د) داشتن توانایی در زبان خارجی

**تبصره ۲:** نحوه احراز صلاحیت علمی و توانایی در زبان خارجی بر اساس آیین نامه آزمون های نیمه متمرکز ورودی دکتری مصوب وزارت تعیین می شود.

**\*ناشی برای ماده ۳:** نحوه ارزیابی آزمون جامع بر اساس شیوه نامه آزمون جامع دانشگاه لرستان صورت می پذیرد.

## فصل سوم استاد راهنما

**ماده ۴:** ظرفیت پذیرش دانشجو با توجه به تعداد استاد راهنما که حداقل در مرتبه استادیار با حداقل دو سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی و راهنمایی دو پایان نامه کارشناسی ارشد باشد، تعیین می شود و مسئولیت راهنمایی دانشجو از ابتدا بر عهده «استاد راهنما» است که به درخواست دانشجو و موافقت عضو هیئت علمی و تایید گروه ذی ربط تعیین می شود.

**تبصره ۳:** شرایط تعیین استاد راهنما در شیوه پژوهشی به جای دو سال سابقه تدریس، به پایان رساندن دو طرح پژوهشی به عنوان مجری می باشد که حداقل یک طرح باید پژوهشی تقاضا محور خاتمه یافته و یا در دست اقدام باشد.

**تبصره ۴:** در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه، مسئولیت راهنمایی رساله دانشجوی را دو استاد راهنما (مشروط بر اینکه استاد راهنمای اول ((اصلی)) حداقل ۶۰ درصد مسئولیت هدایت رساله را به عهده داشته باشد) به طور مشترک عهده دار می شوند.

**\* تاش ابرای ماده ۴:** استاد راهنمای اول باید عضو هیأت علمی دانشگاه لرستان باشد.

**تبصره ۵:** در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما می توان یک یا دو استاد مشاور برای هدایت دانشجو تعیین کرد.

**تبصره ۶:** در شرایط خاص و به تشخیص شورای موسسه، انتخاب استاد راهنما و مشاور از بین متخصصان (با مدرک دکتری)، خارج از موسسه نیز بلا مانع است.

**\* تاش ۲ برای ماده ۴:** ظرفیت پذیرش و راهنمایی دانشجویان دکتری پیرو آیین نامه شرایط استادان راهنما و مشاور، در دوره دکتری تخصصی (Ph.D.) دانشگاه لرستان مصوب ۹۴/۲/۲۰ شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و آخرین اصلاحیه آن می باشد.

## فصل چهارم مرحله آموزشی

**ماده ۵:** مجموع واحدهای دوره دکتری ۳۶ واحد است که در شیوه آموزشی - پژوهشی ۱۲ تا ۱۸ واحد آن واحدهای درسی و ۱۸ تا ۲۴ واحد آن مربوط به رساله است. و در شیوه پژوهشی ۳ تا ۸ واحد آن واحدهای درسی و مرتبط با موضوع رساله دانشجوی و ۲۸ تا ۳۳ واحد آن مربوط به رساله است که در برنامه درسی مصوب هر رشته تعیین می شود.

**\* تاش ابرای ماده ۵:** در هر نیمسال تحصیلی دانشجو می تواند حداکثر ۹ واحد را انتخاب و ثبت نام نماید.

**\* تاش ۲ برای ماده ۵:** آخرین نیمسال تحصیلی، دانشجو از شرط حداکثر اخذ واحد معاف است.

**تبصره ۷:** تعیین حداقل و حد اکثر واحدهای درسی در شیوه پژوهشی در هر زمانی از دوره تحصیلی با تشخیص و نظر استاد راهنما و تأیید گروه صورت می گیرد.

**تبصره ۸:** واحدهای درسی به منظور تسلط بر مفاهیم نوین هر رشته و تقویت توان علمی دانشجو برای اجرای فعالیت های پژوهشی با نظر استاد راهنما و براساس برنامه درسی مصوب هر رشته انتخاب می شوند.

**تبصره ۹:** حد اقل نمره قبولی در هر درس، ۱۴ از ۲۰ و میانگین قابل قبول نمره های دانشجو در همه دروسها ۱۶ از ۲۰ است. ولی چنانچه میانگین دانشجو کمتر از ۱۶ باشد، دانشجو مجاز خواهد بود با نظر استاد راهنما حداکثر در یک نیمسال تحصیلی دروسهایی را علاوه بر سقف واحدهای درسی برای جبران میانگین کل بگذرانند.

**تبصره ۱۰:** در شرایط خاص و در صورت نیاز به تشخیص و پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه ذی ربط، دانشجو موظف است حداکثر تا ۶ واحد درسی را به عنوان «جبرانی» بگذرانند. نمره درس های جبرانی در تعیین میانگین کل محاسبه نمی شود.

**\* تاش ۳ برای ماده ۵:** دروس جبرانی ترجیحاً قبل از شروع دروس دکتری و حداکثر تا پایان دروس اصلی باید گذرانیده شوند. گذراندن درس های جبرانی مدت مجاز دوره آموزشی را افزایش نخواهد داد.

**\* تاش ۴ برای ماده ۵:** برگزاری دروس تحصیلات تکمیلی به صورت معرفی به استاد مجاز نیست.

## فصل پنجم رساله

**ماده ۶. موضوع رساله :** دانشجو موظف است در شیوه «آموزشی - پژوهشی» تا پایان نیمسال اول و در شیوه پژوهشی از طرح های پژوهشی تقاضا محور همزمان با پذیرش، موضوع رساله خود را با هماهنگی استاد راهنما تعیین و پس از تصویب شورا فعالیت پژوهشی خود را آغاز کند.

**تبصره ۱۱:** طرح پیشنهادی رساله دانشجو در شیوه آموزشی - پژوهشی تا پایان نیمسال سوم و در شیوه پژوهشی، در طول نیمسال اول و پس از تصویب شورا رسمیت می یابد و قابل اجراء است.

**\* ناشی برای ماده ۶:** تغییر عنوان پروپوزال منوط به تصویب مجدد آن است. حداقل فاصله بین پروپوزال تصویب شده و دفاع رساله دانشجو ۶ ماه می باشد.

**\* ناشی ۲ برای ماده ۶:** تمام فعالیتهای علمی و پژوهشی دانشجو، در مرحله پژوهشی و تدوین رساله باید با هدایت و نظارت استاد راهنما صورت گیرد. دانشجو موظف است در هر زمانی که استاد راهنما تعیین کند، نتیجه تحقیقات خود را به وی و گروه گزارش نماید. چگونگی اجرای این بند به عهده گروه های آموزشی مربوطه می باشد.

**\* ناشی ۳ برای ماده ۶:** دفاع از پیشنهاد رساله دکتری ضروری است و می بایست پس از قبولی در ارزیابی جامع انجام شود. ممتحنین عبارتند از استاد یا استادان راهنما، استاد یا استادان مشاور و حداقل دو داور.

**\* ناشی ۴ برای ماده ۶:** معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده موظف است پذیرش و ثبت موضوع پیشنهاد دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید.

## فصل ششم ارزیابی جامع

### ماده ۷. ارزیابی جامع :

ارزیابی جامع به منظور احراز قابلیت های آموزشی و پژوهشی دانشجو است که در شیوه آموزشی - پژوهشی، دانشجو باید با نظارت معاون آموزشی مؤسسه در یک آزمون که شامل دو یا سه درس اصلی به انتخاب استاد راهنما و تصویب گروه آموزشی است، شرکت کند. این آزمون باید به گونه ای باشد تا توانمندی، تحلیل و استنباط دانشجو از نظر اساتید راهنما و مشاور و ۳ نفر اعضای هیات علمی با پیشنهاد گروه و تأیید معاون آموزشی مؤسسه برای آغاز فعالیت پژوهشی سنجیده شود. و در شیوه پژوهشی، احراز قابلیت های پژوهشی دانشجو، بر اساس روند پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو است که در پایان هر دو نیمسال تحصیلی از سوی کمیته راهبری سنجیده می شود.

**تبصره ۱۲:** میانگین نمرات دانشجو در شیوه آموزشی - پژوهشی در ارزیابی جامع نباید کمتر از ۱۶ باشد. دانشجویی که میانگین ارزیابی جامع وی کمتر از ۱۶ باشد تنها یک بار دیگر می تواند در ارزیابی جامع شرکت کند.

**تبصره ۱۳:** میزان پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو در شیوه پژوهشی بصورت قابل قبول و غیر قابل قبول سنجیده می شود. در صورت احراز درجه قابل قبول از سوی کمیته راهبری، دانشجو می تواند به فعالیت های پژوهشی خود ادامه دهد.

**تبصره ۱۴:** چنانچه میزان پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو در شیوه پژوهشی از سوی کمیته راهبری غیر قابل قبول سنجیده شود، تنها یک نیمسال به وی فرصت داده خواهد شد تا روند فعالیت های پژوهشی خود را به سطح قابل قبول ارتقاء دهد. در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

**\*تاش برای ماده ۷:** ارزیابی آزمون جامع دانشجویان دکتری پیرو آیین نامه آزمون جامع، در دوره دکتری تخصصی (Ph.D.) دانشگاه لرستان مصوب ۹۳/۷/۶ شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و آخرین اصلاحیه آن می باشد.

**ماده ۸:** دانشجو پس از تدوین رساله و تایید استاد راهنما و به شرط کفایت دستاوردهای علمی رساله (چاپ حداقل یک مقاله برای دانشجویان در شیوه آموزشی- پژوهشی و دو مقاله برای دانشجویان شیوه پژوهشی در مجلات علمی- پژوهشی دارای نمایه معتبر بین المللی و همچنین در شیوه پژوهشی، باید استاد راهنما، مسئولیت کفایت کارانجام شده دانشجو را برای پاسخگویی به کارفرما یا دستگاه اجرایی بپذیرد)، موظف است در حضور هیات داوران از رساله خود دفاع کند.

**تبصره ۱۵:** در شرایط خاص و در صورتی که دانشجویان هر دو شیوه از تولید دانش فنی، ثبت اختراع، اکتشاف و نوآوری (( ارزیابی و تایید شده توسط مراجع ذیصلاح علمی)) آثار بدیع هنری کتاب تألیفی و تصنیفی (( مورد تأیید دستگاه متقاضی )) برخوردار باشند پس از تأیید هیات داوران و شورا از ارائه مقاله معاف خواهند بود.

**\*تاش ۱ برای ماده ۸:** مقاله شرط کفایت دفاع می بایست در یکی از مجلات علمی - پژوهشی با نمایه بین المللی

ISC یا SCOPUS(Q1, Q2, Q3), ISI (JCR) و مورد تأیید استاد راهنما، گروه آموزشی و معاونت پژوهشی دانشگاه که در فهرست نشریات نامعتبر وزارتین و شورای عالی حوزه های علمیه نباشد، در قالب نسخه نهایی به صورت کاغذی یا الکترونیکی (برخط) منتشر شده باشد.

**\*تاش ۲ برای ماده ۸:** مقاله ای قابل قبول است که در آن آدرس دانشجو و استاد راهنمای اول و دانشگاه لرستان (در بخش فارسی با عنوان « دانشگاه لرستان» و در بخش انگلیسی «Lorestan University») قید شده و نام نویسنده ای به جز دانشجو و استادان راهنما و مشاور وی در مقاله گنجانده نشده باشد.

**\*تاش ۳ برای ماده ۸:** استاد راهنمای اصلی، نویسنده مسئول بوده و ایمیل دانشگاهی وی در مقاله درج شده باشد. لازم به ذکر است که در صورت اعلام رضایت کتبی از سوی استاد راهنمای اصلی، استاد راهنمای دوم می تواند به عنوان نویسنده مسئول مقاله انتخاب گردد.

**\*تاش ۴ برای ماده ۸:** دانشجویانی که از فرصت تحقیقاتی استفاده می کنند می توانند با موافقت استاد راهنمای اصلی، نام استاد پذیرنده خود در دوره فرصت تحقیقاتی را در زمره نویسندگان مقاله درج کنند.

**\*تاش ۵ برای ماده ۸:** حداکثر نمره ارزیابی رساله با رعایت ماده ۸ و تاش های ۱ الی ۴ با یک مقاله ۱۸/۹۹ می باشد.

**\*تاش ۶ برای ماده ۸:** در صورتی که دانشجوی دکتری علاوه بر مقاله شرط کفایت دفاع، مقالات دیگری نیز با شرایط مندرج در تاش های ۱ الی ۵ منتشر نموده باشد، می تواند به ازای هر مقاله چاپ شده یا دارای پذیرش قطعی در نمایه های SCOPUS(Q1, Q2, Q3) یا ISC تا ۰/۵ نمره و ISI(JCR) تا ۱ نمره در نظر گرفته شود.

**\*تاش ۷ برای ماده ۸:** دانشجو می تواند در صورت ارائه مقاله شرط کفایت دفاع ISI(JCR) با IF تقسیم بر MIF بزرگتر از ۱، تا نمره ۲۰ را کسب نماید.

**تبصره ۱۶:** نحوه تشکیل و شرح وظایف هیات داوران، چگونگی دفاع از رساله و احراز کفایت دستاوردهای علمی رساله، تابع دستورالعملی است که به تصویب شورای مؤسسه رسیده باشد.

**تبصره ۱۷:** ترکیب هیات داوران عبارت از: استاد یا استادان راهنما، یا استادان مشاور، ۳ نفر عضو هیئت علمی در رشته مربوطه با درجه حداقل استادیاری به انتخاب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یا شورای آموزشی و یا پژوهشی پژوهشکده که باید یک نفر از آنها حداقل دانشیار و از موسسه های خارج از مؤسسه مجری باشد. در شیوه پژوهشی دستگاه متقاضی می تواند یک نفر را به عنوان استاد مشاور معرفی کند که مشاور دانشجو در دفاع و داوری ها باشد و به عنوان عضو هیأت داوران در جلسات حضور داشته باشد.

### **نحوه تشکیل و شرح وظایف داوران، چگونگی دفاع از پایان نامه و احراز کفایت دستاوردهای علمی رساله**

\* برگزاری جلسه دفاع منوط به صدور مجوز از شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، حداقل یک ماه پیش از تاریخ برگزاری دفاع است.  
\* جلسه دفاع به ریاست استاد راهنما اول (در صورت وجود دو استاد راهنما) و حضور همه اعضای داوری، رسمیت می یابد.  
\* ملاک تصمیم گیری درخصوص رد یا قبولی رساله و همچنین درجه آن میانگین نمراتی است که هیات داوران مستقلاً به دانشجو می دهند. در این مجموعه استاد یا استادان راهنما مجموعاً یک نمره و استاد یا استادان مشاور نیز یک نمره خواهند داشت. نماینده تحصیلات تکمیلی بدون حق نمره، مسئول جمع آوری نمرات هیات داوران، محاسبه میانگین به عنوان نمره نهایی دانشجو و نظارت بر حسن اجرای جلسه دفاع در چارچوب آیین نامه آموزشی دوره های تحصیلات تکمیلی است.

امتیاز پایان نامه به شرح ذیل مشخص می گردد:

۱- از نمره ۱۹ به بالا با درجه عالی

۲- از نمره ۱۷/۵ تا نمره کمتر از ۱۹ با درجه بسیار خوب

۳- از نمره ۱۶ تا نمره کمتر از ۱۷/۵ با درجه خوب

**ماده ۹:** ارزیابی رساله براساس کیفیت علمی پژوهش انجام شده، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از یافته های پژوهشی و نحوه نگارش انجام می شود و نتیجه آن به یکی از دو صورت زیر تعیین می شود.

الف) قبول (در یکی از سطوح: عالی، بسیارخوب، خوب)

ب) غیر قابل قبول

**تبصره ۱۸:** چنانچه رساله دانشجو «غیر قابل قبول» ارزیابی شود، بنا به تشخیص هیات داوران، دانشجو مجاز است طی حداکثر شش ماه، به شرط اینکه از حداکثر مدت مجاز تحصیل بیشتر نشود، اصلاحات لازم را در رساله به عمل آورد و صرفاً برای یک بار دیگر از آن دفاع کند.

**\*ناش برای ماده ۹:** بر اساس نامه شماره ۱۸۱۳۱/۳/۴۱ مورخ ۱۳۹۴/۳/۳ سازمان امور دانشجویان و جوابیه مدیر کل دفتر برنامه ریزی آموزش عالی به شماره ۱۱۳۶۳/۲۱/۲ مورخ ۱۳۹۴/۱/۲۹ کسر نمره به ازای تمدید سنوات تحصیلی دانشجویان تحصیلات تکمیلی مجاز نمی باشد.

**ماده ۱۰:** دانشجو پس از گذراندن واحدهای درسی و کسب درجه «قبول» از رساله خود، به دریافت درجه دکتری نائل می شود.

**تبصره ۱۹:** مدرک دوره دکتری حسب مورد با ذکر شیوه (آموزشی - پژوهشی یا پژوهشی) صادر می شود.

**ماده ۱۱:** مدت مجاز تحصیل در دوره دکترا در شیوه آموزشی - پژوهشی حداقل سه سال و نیم و حداکثر چهار سال و نیم، و در شیوه پژوهشی حداقل سه سال و حداکثر چهار سال است. و در صورت ضرورت به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه ذی ربط، در هر دو شیوه می توان حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی به این مدت افزود.

**تبصره ۲۰:** در صورتیکه دانشجوی بنا به عللی خارج از اختیار خود و یا بروز مشکلات غیر قابل پیش بینی، در حداکثر مدت مجاز موفق به اتمام تحصیل نشود، به پیشنهاد استاد راهنمای دانشجوی و تأیید شورای مؤسسه، کمیون بررسی موارد خاص بر حسب مورد با حضور استاد راهنما، وضعیت دانشجوی را بررسی می کند متناسب با فعالیتهای کمی و کیفی و علمی دانشجوی، در مورد مدت و نحوه ادامه تحصیل یا اخراج او تصمیم گیری خواهد کرد. بر این اساس، مدت مذکور جزو حداکثر مجاز تحصیل دانشجوی محسوب می شود.

**ماده ۱۲:** در موارد زیر دانشجوی از ادامه تحصیل در دوره دکتری محروم می شود:

الف) میانگین کل نمره های درسی دانشجوی (بارعایت تبصره ۹) کمتر از ۱۶ شود.

ب) رساله دانشجوی (بارعایت تبصره ۱۸) و دفاع مجدد «غیر قابل قبول» ارزیابی شود.

ج) مدت مجاز تحصیل دانشجوی (بارعایت تبصره ۲۰) به پایان برسد.

د) صلاحیت علمی دانشجوی برای استمرار فعالیت پژوهشی پس از دو بار ارزیابی جامع (بارعایت تبصره ۱۴) احراز نشود.

**تبصره ۲۱:** در صورت محروم شدن یا انصراف دانشجوی از ادامه تحصیل در دوره دکتری، موسسه مجاز است با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، صرفاً گواهینامه ای را بر اساس کارنامه تحصیلی دانشجوی صادر کند.

**\*ناشی ۱ برای ماده ۱۲:** دانشجوی موظف است پس از اخذ رساله در هر نیمسال، واحد رساله را انتخاب نماید.

**\*ناشی ۲ برای ماده ۱۲:** تاریخ فارغ التحصیلی دانشجوی، تاریخ دفاع قابل قبول از رساله می باشد.

**\*ناشی ۳ برای ماده ۱۲:** عدم ثبت نام دانشجوی در یک نیمسال تحصیلی و همچنین عدم ثبت درخواست مرخصی تحصیلی تا پایان مهلت حذف و اضافه برابر تقویم آموزشی هر نیمسال، به منزله انصراف دانشجوی از تحصیل قلمداد می شود. اگر دانشجوی بدون کسب موافقت دانشگاه حتی برای یک نیمسال ثبت نام ننماید از ادامه تحصیل محروم می گردد. بازگشت به تحصیل با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه امکان پذیر است.

**\*ناشی ۴ برای ماده ۱۲:** در موارد استثنائی که دانشجوی عذر موجه داشته باشد می تواند، با نظر استاد راهنما و موافقت گروه و دانشکده و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، حداکثر تا دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

**ماده ۱۳:** این آئین نامه در بر گیرنده اصول کلی و ضوابط اصلی دوره دکتری است و موسسه موظف است شیوه نامه های اجرایی را به گونه تدوین کند که ضمن تحقق اصول کلی آئین نامه، شروطی مغایر با آئین نامه برای دانش آموختگان ایجاد نشود.

**تبصره ۲۲:** تفسیر مواد این آیین نامه بر عهده معاون آموزشی است و در موارد مربوط به ارزیابی رساله و قابلیت های پژوهشی با هماهنگی معاونت پژوهشی است.

**ماده ۱۴:** «وزارت» و موسسه به تناسب وظایف خود، شیوه نامه های نظارت بر اجرای دوره دکتری را تنظیم و بر نحوه اجرای این آئین نامه و شیوه نامه های اجرای آن نظارت می کنند.

**ماده ۱۵:** این آئین نامه مشتمل بر یک مقدمه ۱۵ ماده و ۲۲ تبصره در جلسه ۷۷۵ مورخ ۸۹/۸/۸ شورای برنامه ریزی آموزش عالی تصویب شد و برای دانشجویانی که از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ و پس از آن در دوره دکتری پذیرفته می شوند لازم الاجرا است و از تاریخ اجرا کلیه بخش نامه ها و آئین نامه های مغایر با این آئین نامه لغو می شود.

این شیوه نامه مشتمل بر یک مقدمه، ۱۵ ماده و ۲۲ تبصره و ۲۵ تاش در جلسه مورخ ۹۶/۱۱/۹ شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه تصویب شد و برای دانشجویانی که از سال تحصیلی ۹۰/۱۳۸۹ و پس از آن در دوره دکتری پذیرفته می شوند، لازم الاجراست و از تاریخ اجراء کلیه بخشنامه ها و آیین نامه های مغایر با این شیوه نامه لغو می شود.

## تحصیلات تکمیلی دانشگاه لرستان